

**VEDTÆGTER
FOR
GRUNDEJERFORENINGEN FOR SANDAGEREN OG RYTTERVEJ**

Katja Skovlund Jensen
Advokat
NÆ-HOJ-48-139989

NAVN OG FORMÅL

- 1.1. Foreningens navn er Sandrytteren.
- 1.2. Foreningens formål er at varetage grundejernes fælles interesser herunder:
- 1 Forholdet til offentlige myndigheder og andre.
 - 2 Ren- og vedligeholdelse af fællesarealer.
 - 3 Benyttelse af områdets veje og parkeringspladser
 - 4 Ren- og vedligeholdelse m.v. af de enkelte ejendomme og haver med henblik på at forebygge forhold som kan virke skæmmende på området som villakvarter eller være til gene for medlemmerne.

MEDLEMMER

- 2.1. I henhold til tinglyst deklaration skal ejerne af følgende ejendomme være medlem af foreningen:

Matr.nr.:	6-av	6-c	6-d	6-e	6-f	6-g
6-h	6-i	6-k	6-l	6-m	6-n	6-o
6-p	6-r	6-s	6-t	6-u	6-v	6-q
6-x	6-y	6-z	6-æ	6-ø	6-aa	6-ab
6-ac	6-ad	6-ae	6-af	6-ag	6-ah	6-ai
6-ak	6-al	6-am	6-an	6-ao	6-ap	6-aq
6-ar	6-as	6-at	6-au	2-eh	2-ei	2-ek
2-el	2-em	6-ax	6-ay	6-az	6-aæ	6-aø
6-ba	6-bb	6-bc	6-be	6-bf	6-bd	

alle Grimstrup, Næstved Jorder.

- 2.2. Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer indtræder ved ejerskiftet i retten til den del af foreningens formue, som er tilknyttet parcellen.
- 2.3. Køber og sælger er forpligtet til senest 14 dage efter overtagelse at give besked om ejerskifte til Foreningens bestyrelse.

GENERALFORSAMLING

- 3.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- 3.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.
- 3.3. Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske med mindst 2 ugers varsel.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker via omdelt brev til det enkelte medlem.

Øvrige relevante bilag i forbindelse med generalforsamlingen, herunder regnskab, indkomne forslag og referater, lægges op på foreningens hjemmeside.

Hvis et medlem ikke er i stand til selv at hente bilag fra hjemmesiden, kan der rettes henvendelse til foreningens sekretær, der vil hjælpe og fremskaffe kopi af bilagene.
- 3.4. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende:
 1. Valg af dirigent
 2. Valg af referent
 3. Formandens beretning
 4. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab
 5. Fremlæggelse af budget samt fastsættelse af kontingent
 6. Indkomne forslag
 7. Valg af formand eller kasserer
 8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant
 9. Valg af revisor og revisorsuppleant
 10. Eventuelt
- 3.5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være skriftlige.

Alle forslag skal være formanden i hænde senest 1 uge før generalforsamlingen.
- 3.6. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes når mindst 1/4 af de stemmeberettigede medlemmer i henhold til antal, eller når et flertal af bestyrelsen kræver dette.

Krav om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling fremsendes skriftligt til formanden, og skal indeholde angivelse af de emner, der ønskes optaget på dagsordenen.

Bestyrelsen foranlediger indkaldelse udsendt hurtigst muligt, og med samme varsel som for den ordinære generalforsamling.

3.7. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.

Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Der kræves dog et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer for vedtagelse af vedtægtsændringer.

3.8. Der udarbejdes et referat af generalforsamlingen med angivelse af trufne beslutninger og afstemningsresultater. Referatet underskrives af dirigenten samt bestyrelsesformanden.

Referatet udsendes ikke, men offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 4 uger efter generalforsamlingen.

AFSTEMNING

4.1. Hvert medlem (parcel) har én stemme.

Medlemmer der på tidspunktet for afholdelse af generalforsamlingen er i restance med kontingent eller andre ydelser til foreningen, har ikke stemmeret.

4.2. Afstemning skal ske skriftligt, hvis mindst 3 af de stemmeberettigede deltagere kræver dette.

4.3. Et medlem kan møde og afgive stemme via skriftlig fuldmagt, dog kan ingen mødende have mere end én fuldmagt.

REGNSKAB OG KONTINGENT

5.1. Foreningens regnskabsår er 1. januar til 31. december.

5.2. Foreningens regnskab revideres af den af generalforsamlingen valgte revisor og forelægges til godkendelse på generalforsamlingen.

Det vedtagne regnskab underskrives af bestyrelsen, og offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 1 uge før generalforsamlingen.

5.3. Kontingent og evt. andre bidrag fastsættes af generalforsamlingen.

5.4. Årligt kontingent (følger kalenderåret) indbetales til foreningens konto hvert år senest den 1. april for det pågældende år.

5.5. Bestyrelsens formand og kasserer er fritaget for kontingent.

5.6. På foreningens konto kan kun hæves med formandens og kassererens underskrift i forening.

- 5.7. Alle regningskrav til foreningen skal anvises af formanden til betaling.

BESTYRELSE

- 6.1. Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.

- 6.2. Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode.

Foreningens formand vælges på lige år, kasserer vælges på ulige år. Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges med henholdsvis 2 på lige år og 1 på ulige år.

Bestyrelsessuppleant, revisor og revisorsuppleant vælges for en periode på 1 år.

- 6.3. Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og sekretær, og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte formanden eller et flertal af bestyrelsen finder det fornødent.

- 6.4. Referat af bestyrelsesmøder med angivelse af truffene beslutning godkendes på det førstkomende efterfølgende bestyrelsesmøde.

Medlemmer kan rekvirere referat af bestyrelsesmøder ved henvendelse til sekretæren.

7. TEGNING

- 7.1. Foreningen tegnes af bestyrelsesformanden i forening med et bestyrelsesmedlem eller af 3 øvrige bestyrelsesmedlemmer.

8. ORDENSREGLER

- 8.1. Det påhviler ethvert medlem at renholde og vedligeholde egen grund på betryggende vis, således, at denne ikke volder gene for de omkringboende naboer.

- 8.2. Det enkelte medlem har følgende vedligeholdelsesforpligtelse:

Vejtræer

Vedligeholdelse påhviler det enkelte medlem udfor hvis parcel træet er placeret. Træerne beskæres således, at de ikke er til gene for trafikken. Træer må ikke plantes, fældes eller udskiftes uden bestyrelsens forudgående tilladelse.

Kantsten

De enkelte medlemmer skal holde kantstene ved egen parcel fri for græs og lignende.

Græs

De enkelte medlemmer skal i fornødent omfang slå og i øvrigt vedligeholde græsarealer beliggende ud for egen parcel.

Læbælte

Læbæltebeplantning bag Sandageren 46, 47, 48, 49 og 50 er etableret for egen regning, og skal vedligeholdes af de anførte parceller.

Beplantning på Ryttervejens 1. stikvej

Beplantningen ved første stikvej på Ryttervej mellem parkeringstorv og hovedindfaldsvejen, vedligeholdes af Ryttervejens beboere i forening.

Veje

De enkelte medlemmer skal ud for egen parcel sørge for fejning af vej, især ved kantsten. En god renholdelse langs kantstenen forhindrer græs i at gro, og medvirker til at forlænge belægningens levetid.

- 8.3. Foreningen forestår vedligeholdelse og udskiftning af vejbelægning på fælles veje, samt stier og parkeringstove.
- 8.4. Såfremt et medlem ikke overholder sin vedligeholdelsesforpligtelse, jf. pkt. 8.1 og 8.2 er foreningen berettiget til at lade arbejdet udføre for det enkelte medlems regning. Foreningen skal til det respektive medlem forinden fremsende påkrav om arbejdets udførelse med en frist herfor på mindst 14 dage.

OPLØSNING

- 9.1. Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/4 af foreningens medlemmer, og kan kun vedtages efter samme regler, som gælder for vedtægtsændringer. Forslaget skal indeholde bestemmelser om anvendelse af foreningens formue. Foreningen kan dog ikke opløse, så længe der påhviler den gældsforpligtelser, og opløsningen forudsætter samtykke fra Næstved Byråd.

VEDTÆGTSÆNDRINGER

- 10.1. Vedtægtsændringer skal godkendes af Næstved Byråd.

Vedtaget på ordinær generalforsamling, den [DATO].

Tiltrådt af Næstved Byråd, den [DATO]